

스마트카드(학생증, 신분증) 발급 - “개인정보제공 동의” 사용법 안내 -

- 스마트카드를 발급 받으려면 반드시 “개인정보제공 동의서”에서 “동의” 하여야 합니다.
- 스마트카드(학생증, 신분증)를 발급 후 사용등록하면, 기존 구 학생증은 사용할 수 없습니다.
- 은행에서 스마트카드 발급 한 이후 사용하려면, 통합정보시스템에서 사용등록 후 사용 가능합니다.(별도 공지 예정)
- “동의, 동의안함” 방법
 - Hi-Portal > 통합/학사 > Popup
- “동의안함”한 이후에 동의로 전환 방법(동의를 한 이후에는 “동의안함” 전환 불가)
 - 학생 : Hi-Portal > 통합/학사 > 인트라넷 > 학부생서비스 > 학적 > 스마트카드(학생증)제공동의
 - 대학원 : Hi-Portal > 통합/학사 > 인트라넷 > 대학원생서비스 > 학적 > 스마트카드(학생증)제공동의
 - 교수,직원,조교 : 학생 : Hi-Portal > 통합/학사 > 인트라넷 > 공통행정서비스 > 인사 > 스마트카드(학생증)제공동의
- 문의처

구분	담당부서	연락처
스마트카드 발급 및 교부	국민은행 오정골지점 (56주년 기념관 내)	042)639-8012~3
스마트카드 신청서 교부	경리팀	042)629-7274
스마트카드 학생증(신분증) 관련 문의	학사관리팀	042)629-8103